



Stellenbeschreibung: Beisitzer und Staffelleitung im Bereich Frauen

Durchschnittlicher Zeitaufwand pro Woche: ca. 3 Stunden

Was du machst:

- Du bist Beisitzer und arbeitest eng mit den anderen Mitgliedern zusammen, um den Spielbetrieb im Seniorenbereich zu organisieren und zu überwachen.
- Du nimmst aktiv an den Sitzungen des Spielausschusses sowie an Arbeitstagen teil und bringst deine Perspektive und Ideen ein.
- **Spielpläne und Organisation:** Du hilfst bei der Auswertung der Meldebögen der Vereine, der Erstellung des Rahmenterminplans, der Spielpläne und der Festlegung von Auf- und Abstiegsregelungen. Diese trägst du auch ins DFBnet ein.
- **Überwachung des Spielbetriebs:** Du kontrollierst Spielberichte, genehmigst Spielverlegungen und übernimmst die Kommunikation mit Vereinen zu Ordnungsgeldern oder anderen organisatorischen Anliegen.
- **Beratung und Unterstützung:** Du beantwortest Fragen der Vereine und hilfst bei Problemen rund um den Spielbetrieb.
- **DFBnet-Management:** Du prüfst Ergebnisse im DFBnet und übernimmst alle Aufgaben, die mit der Pflege dieses Systems verbunden sind.

Was du können solltest:

- Du bist konfliktfähig und kannst mit Überzeugungskraft und sicherem Auftreten Entscheidungen treffen und vertreten.
- Du hast Verhandlungsgeschick und ein gutes Gespür für diplomatische Kommunikation.
- Du bist sicher im Umgang mit digitalen Tools, insbesondere mit dem DFBnet und den gängigen Office-Anwendungen.
- Du kannst strukturiert und effizient schriftlich kommunizieren – sei es per E-Mail oder klassischem Schriftverkehr.

Hinweis zur geschlechtergerechten Sprache:

Aus Gründen der Lesbarkeit wird in dieser Stellenbeschreibung das generische Maskulinum verwendet. Es sind jedoch ausdrücklich alle Geschlechter, einschließlich nicht-binärer und divers geschlechtlicher Personen, gemeint.



- Du kennst die Satzung, Spielordnung und Durchführungsbestimmungen des SHFV und kannst sie in der Praxis anwenden.
- Du hast ein gutes Verständnis für die Strukturen des SHFV und KFV und bringst idealerweise erste Erfahrungen im Bereich Spielbetrieb mit.

Was du zu sagen hast:

- Du gestaltest aktiv den Spielbetrieb im Kreis mit und trägst dazu bei, dass dieser reibungslos und professionell abläuft.
- Du sorgst dafür, dass die Spielpläne und Turnierorganisation den Bedürfnissen der Vereine gerecht werden und der Spielbetrieb fair und nachvollziehbar abläuft.
- Du bist ein verlässlicher Ansprechpartner für die Vereine und unterstützt sie kompetent bei organisatorischen und spieltechnischen Fragen.
- Deine Arbeit im DFBnet sorgt dafür, dass alle relevanten Daten korrekt und aktuell sind – eine essenzielle Grundlage für einen erfolgreichen Spielbetrieb.
- Durch deine Mitarbeit leistest du einen wichtigen Beitrag zur Struktur und Stabilität des Amateurfußballs im Kreis und stärkst die Gemeinschaft der Vereine.

Wichtiger Hinweis:

Du musst nicht sofort alles perfekt können! Auch wenn die Aufgabenliste auf den ersten Blick umfangreich erscheint, sind wir bereit, dich umfassend einzuarbeiten und dir ein gutes Onboarding zu bieten. Vieles lernt man direkt im Tun. Zögere nicht, dich bei uns zu melden – du kannst auch gerne erstmal einen Blick hinter die Kulissen werfen und reinschnuppern. Wir freuen uns auf dich!

Benefits:

- **Aufwandsentschädigung**
- **Fahrtgeld:** Übernahme der Fahrtkosten für dienstliche Fahrten.
- **Ausstattung:** KFV Hoodie und Poloshirt für dein Engagement.

Hinweis zur geschlechtergerechten Sprache:

Aus Gründen der Lesbarkeit wird in dieser Stellenbeschreibung das generische Maskulinum verwendet. Es sind jedoch ausdrücklich alle Geschlechter, einschließlich nicht-binärer und divers geschlechtlicher Personen, gemeint.



- **Social Events und Fortbildungen:** Teilnahme an exklusiven Events und Weiterbildungen zur persönlichen und fachlichen Entwicklung.

Aber vor allem:

- **Persönliche Entwicklung:** Neue Fähigkeiten, Erfahrungen und Weiterbildungen.
- **Soziale Vorteile:** Aufbau eines Netzwerks, neue Kontakte und Teamarbeit.
- **Gesundheit & Wohlbefinden:** Sinnvolles Engagement macht glücklich!
- **Berufliche Vorteile:** Erweiterung von Führungskompetenzen und wertvolle Berufserfahrung.
- **Gesellschaftlicher Beitrag:** Verantwortung übernehmen und positiven Einfluss ausüben.
- **Flexibilität & Gestaltungsfreiheit:** Ehrenamt nach eigenen Interessen und Zeitmöglichkeiten gestalten.

Interesse oder Fragen?

Melde dich per Mail (info@kfv-rd-eck.de) oder telefonisch bei Robert Lohmann (04351 - 76 88 49).

Barkelsby, 03.01.2025

im Original gezeichnet
Robert Lohmann
1. Vorsitzender

Hinweis zur geschlechtergerechten Sprache:

Aus Gründen der Lesbarkeit wird in dieser Stellenbeschreibung das generische Maskulinum verwendet. Es sind jedoch ausdrücklich alle Geschlechter, einschließlich nicht-binärer und divers geschlechtlicher Personen, gemeint.